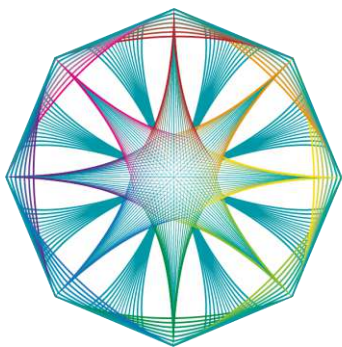




**ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА МАТЕМАТИКИ**
КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

«СХВАЛЕНО»

Рішенням Вченої ради
Факультету інформаційних
технологій та математики
Київського столичного
університету імені Бориса
Грінченка

Протокол №1

від «14» січня 2026 року

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Декан
Факультету інформаційних
технологій та математики
Київського столичного
університету імені Бориса
Грінченка

Оксана ЛИТВИН

«14» січня 2026 року



**ПЛАН РОБОТИ
ФАКУЛЬТЕТУ ІНФОРМАЦІЙНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА МАТЕМАТИКИ
на 2026 рік**

СТРУКТУРА ПЛАНУ РОБОТИ

СПИСОК СКОРОЧЕНЬ	3
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 1: КОРПОРАТИВНА КУЛЬТУРА	4
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 2: РОЗВИТОК ПЕРСОНАЛУ	5
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 3: ЯКІСТЬ ОСВІТИ	6
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 4: ДОСЛІДЖЕННЯ	10
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 5: СОЦІАЛЬНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ПАРТНЕРСТВО	13
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 6: СТУДЕНТОЦЕНТРИЗМ	14
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 7: ІННОВАЦІЙНІСТЬ ТА ЦИФРОВІЗАЦІЯ	15
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 8: ІНТЕРНАЦІОНАЛІЗАЦІЯ	16
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 9: СТАЛИЙ РОЗВИТОК	17
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 10: ІНФРАСТРУКТУРА ТА БЕЗПЕКА	17

СПИСОК СКОРОЧЕНЬ

Підрозділи Факультету:

ФІТМ	Факультет інформаційних технологій та математики
КМФ	Кафедра математики і фізики
ККН	Кафедра комп'ютерних наук
КІКБ	Кафедра інформаційної та кібернетичної безпеки імені професора Володимира Бурячка
ЛВС	Лабораторія вбудованих систем
ЦСРВ	Центр сприяння роботи викладачів

Терміни:

НМНР	Науково-методична та навчальна робота
НПСГР	Науково-педагогічна та соціально-гуманітарна робота
НРМД	Наукова робота та міжнародна діяльність
ЕНК	Електронний навчальний курс
НТ САДМВ	Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених
РСС	Рада студентського самоврядування
НП	Науковий працівник
НПП	Науково-педагогічний працівник
ОНП	Освітньо-наукова програма
ОП	Освітня програма
ОПП	Освітньо-професійна програма

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 1: КОРПОРАТИВНА КУЛЬТУРА

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Загальноуніверситетський фестиваль-конкурс «Калейдоскоп культур»	березень	заступник декана з НПСГР, РСС
2	Міжнародний День числа «Пі»	березень	КМФ
3	Мовно-літературний конкурс «Словник Грінченка і сучасність»	травень, грудень	заступник декана з НПСГР, помічник декана з ІКТ, РСС
4	Урочистості з нагоди випуску бакалаврів та магістрів Факультету	червень, грудень	заступник декана з НПСГР
5	Урочиста Академія з нагоди інавгурації першокурсників у студенти Факультету	вересень	заступник декана з НПСГР, координатори
6	Проведення екскурсій для першокурсників у Музеї Бориса Грінченка	вересень	заступник декана з НПСГР, викладачі курсу «Університетські студії»
7	Благодійна акція «Подаруй бібліотеці книгу» до Всеукраїнського дня бібліотек	вересень	заступник декана з НПСГР, НПП, студенти
8	Студентська першість світу з програмування ІСРС у Південно-Східній Європі (I етап)	вересень	заступник декана з НПСГР, ККН
9	Інтерактивний онлайн квест «Мовний марафон»	27 жовтня	заступник декана з НПСГР, РСС
10	Відзначення 163-ї річниці від дня народження Бориса Грінченка (за окремим планом)	грудень	заступник декана з НПСГР, РСС
11	Благодійні та волонтерські програми, проєкти, ініціативи	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС
12	Відзначення календарних дат, державних свят, роковин та днів пам'яті	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС
13	Заходи, спрямовані на формування культури безпеки життєдіяльності, стійкості та готовності до дій у кризових ситуаціях	протягом року	заступник декана з НПСГР, куратори академічних груп
14	Заходи, спрямовані на формування національної ідентичності, громадянської свідомості, патріотизму, культури національного спротиву та протидії загрозам державній безпеці	протягом року	заступник декана з НПСГР, куратори академічних груп
15	Проведення Дня відкритих дверей в Університеті та Ярмарку магістерських програм	протягом року	заступник декана з НПСГР, завідувачі кафедр
16	Проведення заходів національно-патріотичного спрямування	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС
17	Школа координаторів	протягом року	заступник декана з НПСГР, координатори

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 2: РОЗВИТОК ПЕРСОНАЛУ

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Реалізація заходів системи адаптації новопризначених працівників Факультету	серпень-жовтень	заступники декана, завідувачі кафедр
2	Формування структури та штату, призначення, створення кадрового резерву, переміщення тощо	серпень-вересень	завідувачі кафедр
3	Підвищення кваліфікації викладачів: – навчання за програмами підвищення кваліфікації Університету для розвитку фахової, дидактичної, дослідницької, лідерської, цифрової компетентностей, зокрема підвищення цифрової грамотності, удосконалення навичок використання цифрових технологій в освітньому процесі (штучного інтелекту, гейміфікація в системі е-навчання, віртуальна / доповнена реальність тощо); – відвідування зовнішніх заходів із актуальних питань розвитку галузі; – взаємонавчання викладачів, створення спільних фахових проєктів разом зі здобувачами освіти; – вивчення передового світового досвіду з фаху та викладання фахових дисциплін	протягом року	завідувачі кафедр, НПП
4	Розвиток інституту наставництва (робота з новими викладачами): – організація тренінгів та інструктажів для нових викладачів за окремими напрямками роботи; – удосконалення фахових навичок е-навчання та змішаного навчання; – взаємовідвідування занять з метою обміну методичними здобутками	протягом року	завідувачі кафедр
5	Аналіз якісного та кількісного складу працівників, виявлення потреб у персоналі	протягом року	завідувачі кафедр
6	Реалізація прозорої системи визнання професійних досягнень та просування у кар'єрі	протягом року	завідувачі кафедр
7	Створення умов для формування та реалізації індивідуальної траєкторії професійного й особистісного розвитку персоналу з урахуванням потреб працівників та завдань Факультету і Університету	протягом року	завідувачі кафедр
8	Удосконалення форм морального і матеріального заохочення працівників	протягом року	завідувачі кафедр

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 3: ЯКІСТЬ ОСВІТИ

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Започаткування нової освітньої-наукової програми F3 «Комп'ютерні науки» у межах ліцензованих обсягів на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти	II квартал	заступник декана з НРМД, завідувач ККН, гарант ОП
2	Акредитація освітньої програми за спеціальністю F7 «Комп'ютерна інженерія» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти	I квартал	заступник декана з НМНР, завідувач КІКБ, гарант ОП
3	Акредитація освітньої програми за спеціальністю F3 «Комп'ютерні науки» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти	I квартал	заступник декана з НМНР, завідувач ККН, гарант ОП
4	Акредитація освітньої програми за спеціальністю F3 «Комп'ютерні науки» другого (магістерського) рівня вищої освіти	III квартал	заступник декана з НМНР, завідувач ККН, гарант ОП
5	Аналіз та обговорення результатів проходження акредитацій освітніх програм на засіданнях кафедри та Вченій раді факультету з укладанням плану заходів щодо врахування зауважень та рекомендацій експертів НАЗЯВО в освітньому процесі загалом та реалізації освітніх програм зокрема	II квартал, IV квартал	заступник декана з НМНР, завідувачі ККН і КІКБ, гарант ОП
6	Оновлення освітніх програм та навчальних планів першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти за результатами обговорення зі стейкхолдерами, акредитації та з урахуванням стандартів вищої освіти і потреб міста Києва та України	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гарант ОП
7	Розробка та затвердження графіку освітнього процесу Факультету на 2026/2027 н.р.	травень	заступник декана з НМНР
8	Розрахунок планового навчального навантаження науково-педагогічних працівників Факультету на 2026/2027 н.р	травень-червень	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гарант ОП
9	Коригування планового навчального навантаження науково-педагогічних працівників Факультету на 2026/2027 н.р. за результатами вступної кампанії 2026 р. та руху контингенту здобувачів	вересень	заступники декана, завідувачі кафедр, гарант ОП
10	Закріплення навчального навантаження за науково-педагогічними працівниками кафедр	вересень	заступники декана, завідувачі кафедр, гарант ОП
11	Забезпечення процедур заповнення/перевірки/затвердження Електронного індивідуального плану роботи викладача на 2025/2026 н.р. (II семестр) та 2026/2027 н.р	червень, вересень, грудень	завідувачі кафедр, НПП

12	Розробка/оновлення змісту робочих програм навчальних дисциплін та програм практик відповідно до потреб воєнного (повоєнного) періодів діяльності суспільства; їх затвердження на 2026/2027 н.р	лютий, вересень	завідувачі кафедр, НПП
13	Удосконалення механізму підготовки та захисту кваліфікаційних робіт здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти з урахуванням залучення роботодавців	жовтень-листопад	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП
14	Реалізація Положення про академічну доброчесність науково-педагогічних працівників та здобувачів освіти Факультету в частині перевірки студентських робіт автоматизованими сервісами	протягом року	завідувачі кафедр, гаранті ОП
15	Розробка/оновлення та затвердження програм атестації та навчально-методичних посібників щодо виконання кваліфікаційних робіт	двічі на рік (квітень, жовтень)	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП
16	Наповнення системи е-навчання Університету якісним освітнім контентом, створення відеолекцій/ відеокурсів, використання е-контенту з елементами доповненої та віртуальної реальності	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП
17	Оновлення змісту ЕНК, розробка та сертифікація ЕНК	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП
18	Імплементация механізмів дуальної форми навчання	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП
19	Оновлення каталогу вибіркових дисциплін та процедури вибору для формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів усіх рівнів вищої освіти у 2026 р	січень-вересень	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП
20	Впровадження практики викладання навчальних дисциплін іноземною мовою та двома мовами (українською та англійською); забезпечення лінгвометодичного супроводу для освітніх компонентів, які переходять на англійську мову викладання	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП
21	Розширення переліку гостьових лекцій та навчальних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців за спеціальностями та зарубіжних лекторів	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП
22	Удосконалення системи прозорості та об'єктивності оцінювання навчальних досягнень студентів	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП

23	Організація опитувань серед здобувачів освіти, випускників та інших груп стейкхолдерів із метою моніторингу рівня взаємодії кафедр зі стейкхолдерами, аналізу якості проходження практики здобувачами освіти, моніторингу задоволеності здобувачів освіти рівнем організації освітнього процесу, якості методичного забезпечення та надання освітніх послуг, прозорості оцінювання навчальних досягнень тощо	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП
24	Напрацювання механізмів внутрішнього аудиту якості освітніх програм та їх реалізації на рівні факультету	протягом року	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП
25	Моніторинг якості надання освітніх послуг у структурних підрозділах: - проведення анкетування «Анкета вступника»; - проведення анкетування «Викладач очима студентів»; - проведення опитування здобувачів освіти щодо якості надання освітніх послуг; - побудова рейтингу успішності здобувачів усіх форм навчання; - аналіз показників якості/успішності здобувачів усіх форм навчання	протягом року	заступники декана, завідувачі кафедр, гаранті ОП
26	Співпраця з роботодавцями, в тому числі з Радою роботодавців: - залучення до проведення навчальних занять різних видів; - співкерівництво та керівництво освітніми проєктами здобувачів освіти; - експертування ОПП, ОНП; - організація та супровід практики здобувачів освіти; - організація та проведення спільних заходів; - участь в атестації здобувачів освіти; - працевлаштування випускників після завершення навчання	протягом року	заступники декана, завідувачі кафедр, гаранті ОП
27	Організація заходів, в тому числі із залученням Ради випускників, зі сприяння працевлаштуванню випускників Факультету: - проведення інформативно-роз'яснювальних консультацій зі здобувачами, в тому числі щодо написання резюме та просування себе як професіонала; - інформування здобувачів щодо актуальних вакансій за зверненнями роботодавців; - участь у «ярмарках вакансій», проведення зустрічей з роботодавцями, майстер-класів з техніки пошуку роботи та проходження	протягом року	заступники декана, завідувачі кафедр, гаранті ОП

	співбесід із залученням фахівців Київського міського центру зайнятості та інших громадських організацій; - збір, узагальнення та аналіз інформації щодо працевлаштування випускників		
28	Кар'єрний захід для здобувачів освіти «День кар'єри в ІТ»	жовтень, травень	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП
29	Організація завершення 2025/2026 н.р.: - підготовка та проведення заліково-екзаменаційної сесії та підсумкової атестації здобувачів освіти, зокрема, із дотриманням принципів академічної доброчесності; - аналіз показників динаміки якості та успішності здобувачів освіти в умовах очного/змішаного навчання; - здійснення заходів, пов'язаних із проходженням Єдиного державного кваліфікаційного іспиту; - аналіз результатів підсумкової атестації здобувачів освіти (кваліфікаційні екзамени, захисти кваліфікаційних робіт, ЄДКІ); - аналіз відповідної динаміки показників здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівня вищої освіти; - аналіз виконання індивідуальних планів роботи та попередній розподіл навчального навантаження НПП.	квітень-червень	заступники декана, завідувачі кафедр, гаранті ОП
30	Проведення профорієнтаційних заходів	протягом року	заступники декана, завідувачі кафедр, гаранті ОП
31	Підготовка до вступної кампанії 2026 р.: · розроблення стратегії організації вступної кампанії; · підготовка відповідної документації; · організація процесу прийому документів вступників	лютий-серпень	заступники декана, завідувачі кафедр, гаранті ОП
32	Організація реєстрації здобувачів вищої освіти для проходження ЄВІ / ЄФВВ	за окремим графіком	заступники декана, завідувачі кафедр, гаранті ОП
33	Організація та проведення курсів для складання ЄФВВ здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти для вступу до магістратури	березень-травень	завідувачі кафедр, гаранті ОП
34	Проведення організаційно-методичних заходів для якісного забезпечення початку 2026/2027 н.р.	серпень	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 4: ДОСЛІДЖЕННЯ

Розвиток дослідницької культури			
№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Реалізація колективних та індивідуальних досліджень, зокрема у рамках наукових тем кафедр	протягом року	керівники наукових тем, заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр
2	Розвиток дослідницької культури та продукування нових наукових знань	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр
3	Пропагування і дотримання академічної доброчесності в освітньому процесі та науковій діяльності, зокрема через здійснення автоматизованої перевірки академічних текстів та наукових робіт на наявність текстових збігів з використанням спеціалізованого програмного засобу, що використовується в Університеті	протягом року	заступник декана з НМНР, заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, гаранті ОП та ОНП, НПП
4	Підвищення публікаційної активності науково-педагогічних та наукових працівників Факультету, зокрема у виданнях, що індексуються у міжнародних наукометричних базах даних Scopus та Web of Science	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, НПП
5	Оформлення патентів, свідоцтв на об'єкти інтелектуальної власності	протягом року	заступник декана з НРМД, НПП
6	Популяризація результатів досліджень через е-ресурси (офіційний вебсайт Факультету, сайти періодичних наукових видань, Інституційний репозиторій, ResearchGate, соціальні мережі тощо)	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, НПП
7	Наукові заходи з академічної доброчесності (за окремим планом)	протягом року	заступник декана з НРМД, НТ САДСМВ, НПП
8	Заходи в межах Школи академічної доброчесності НТ САДСМВ Університету	протягом року	заступник декана з НРМД, НТ САДСМВ

Підготовка кадрів вищої кваліфікації. Аспірантура. Спеціалізовані вчені ради			
9	Підготовка до вступної кампанії до аспірантури Університету	січень-серпень	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, наукові керівники, гаранті ОНП
10	Проміжні та підсумкові звіти аспірантів про виконання індивідуальних планів роботи	січень, червень	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, гаранті ОНП
11	Проведення вступної кампанії до аспірантури Університету	липень-серпень	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, наукові керівники, гаранті ОНП
12	Формування індивідуальної траєкторії навчання аспірантів та вибору освітніх компонентів	вересень	завідувачі кафедр, наукові керівники, гарант ОНП
13	Створення разових спеціалізованих вчених рад Університету для проведення захистів дисертацій здобувачів на здобуття ступеня доктора філософії	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, наукові керівники, гаранті ОНП
14	Організація та проведення засідань спеціалізованих вчених рад Університету для разових захистів здобувачів на здобуття ступеня доктора філософії	протягом року	голови спеціалізованих разових вчених рад, рецензенти
15	Проведення публічних презентацій здобувачами наукових результатів дисертацій та їх обговорення на засіданнях кафедр	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, наукові керівники, гаранті ОНП
16	Підвищення рівня внутрішнього забезпечення якості ОНП для докторів філософії	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, наукові керівники, гаранті ОНП

Підвищення якості наукових періодичних видань Факультету			
17	Просування електронного фахового наукового видання "Кібербезпека: освіта, наука, техніка" до наукометричних баз даних Scopus/Web of Science	протягом року	головний редактор, відповідальний секретар
18	Забезпечення прозорості та доступності редакційно-видавничого процесу, підвищення якості рецензування контенту, розширення географії авторів	протягом року	головний редактор, відповідальний секретар, редколегія видання
19	Забезпечення представлення журналу "Кібербезпека: освіта, наука, техніка" у системі Crossref Cited-by Linking та передача повних метаданих статей (Abstract, ORCID та ін.)	протягом року	редколегія видання
20	Оновлення системи Open Journal System для сайту журналу "Кібербезпека: освіта, наука, техніка", встановлення додаткових плагінів для роботи та ін.	протягом року	редколегія видання
23	Підтримка практик представлення дослідницьких даних та програмного забезпечення у відкритому доступі. Наповнення Інституційного репозиторію.	протягом року	завідувачі кафедр, помічник декана з ІКТ
Наукові конференції та інші заходи			
24	Фестиваль науки – 2026 (до Дня науки в Україні) (за окремим планом)	травень	заступник декана з НРМД, НТ САДМВ
25	Заходи до Всесвітнього дня науки в ім'я миру та розвитку – 2026 (за окремим планом)	листопад	заступник декана з НРМД, НТ САДМВ
26	Розвиток навчання, заснованого на дослідженнях, та підвищення дослідницької культури здобувачів вищої освіти	протягом року	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр, гаранті ОПП, ОНП
27	XIII Всеукраїнська науково-практична конференція молодих вчених «Інформаційні технології – 2026»	травень	заступник декана з НРМД, завідувачі кафедр
28	Студентські наукові конференції: - Студентський науковий пошук - Безпека інформаційних та кібернетичних систем	жовтень листопад	КМіФ КІКБ
29	Загальноуніверситетський науковий квест «Київ – моя столиця»	листопад-грудень	заступник декана з НРМД, НТ САДМВ
30	Засідання наукових гуртків (секцій, проблемних груп тощо)	протягом року	кафедри ФІТМ
31	Workshop on Cybersecurity Providing in Information and Telecommunication Systems (CPITS 2026, CPITS-II-2026)	лютий, жовтень	КІКБ
32	Workshop on Classic, Quantum, and Post-Quantum Cryptography (CQPC 2026)	серпень	КІКБ

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 5:
СОЦІАЛЬНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ПАРТНЕРСТВО

Соціальна ініціатива Університету Грінченка «З Києвом і для Києва»			
№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Фестиваль соціальних ініціатив у рамках проєкту «З Києвом і для Києва»	листопад-грудень	заступник декана з НПСГР, ККН
2	Благодійний проєкт «Університет Грінченка – Янголам-Охоронцям – Збройним Силам України»	грудень	заступник декана з НПСГР
3	Заходи до Міжнародного дня волонтерів в ім'я економічного і соціального розвитку	грудень	заступник декана з НПСГР, РСС
4	Заходи з організації системної благодійної допомоги та волонтерської підтримки Збройних Сил України, учасникам бойових дій та постраждалим внаслідок воєнних дій	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС
5	Волонтерські програми та ініціативи з різних напрямів волонтерської діяльності	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС
6	Курси з цифрової грамотності для людей третього віку «Основи комп'ютерної грамотності»	протягом року	заступник декана з НПСГР, ККН

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 6: СТУДЕНТОЦЕНТРИЗМ

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Проведення конкурс «Містер і Міс Факультету – 2026»	квітень	РСС
2	Консультативні зустрічі зі студентами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти щодо продовження навчання на освітньо-професійних програмах другого (магістерського) рівня вищої освіти	квітень-травень	заступник декана з НМНР, завідувачі кафедр, гаранті ОП
3	Програма для студентів «Школа координаторів»	травень-серпень	заступник декана з НПСГР, координатори
4	Адаптаційні тренінги для першокурсників	вересень	заступник декана з НПСГР, РСС, координатори
5	Фестиваль першокурсників «Ось ми які!»	жовтень-листопад	заступник декана з НПСГР, РСС, координатори
6	Діяльність студентських гуртків і секцій культурно-мистецького, творчого, спортивного, військово-патріотичного, волонтерського та дозвілєвого спрямування	протягом року	заступник декана з НПСГР
7	Зустрічі керівництва Факультету з представниками РСС Факультету. Допомога в організації Звітної конференції РСС. Допомога в організації виборів до органів студентського самоврядування.	протягом року	заступник декана з НПСГР
8	Заходи, спрямовані на залучення здобувачів до студентської університетської спільноти	протягом року	заступник декана з НПСГР, куратори академічних груп
9	Просвітницькі заходи та кураторські години для здобувачів вищої освіти	протягом року	заступник декана з НПСГР, куратори академічних груп
10	Сприяння участі здобувачів у діяльності інституцій громадянського суспільства	протягом року	заступник декана з НПСГР, РСС
11	Супровід студентів, які проживають у гуртожитках	протягом року	заступник декана з НПСГР
12	Супровід та підтримка студентів пільгових категорій	протягом року	заступник декана з НПСГР
13	Участь здобувачів освіти у роботі загальноуніверситетських та факультетських гуртках і студіях	протягом року	заступник декана з НПСГР, кафедри

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 7: ІННОВАЦІЙНІСТЬ ТА ЦИФРОВІЗАЦІЯ

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Упровадження інноваційних цифрових технологій в освітній процес	протягом року	заступник декана з НМНР, НПП
2	Вивчення можливостей та використання сучасних цифрових технологій (AR, VR, голографія, робототехніка, ГШІ та ін.) на базі Цифрового хабу Університету під час проведення навчальних занять зі здобувачами освіти та слухачами курсів підвищення кваліфікації	протягом року	заступник декана з НМНР, НПП
3	Розробка, монтаж та запис навчального відеоконтенту для ЕНК у Студіях дистанційного навчання Університету	протягом року	заступник декана з НМНР, НПП
4	Ведення сайту, сторінок у соціальних мережах, вироблення цифрових продуктів для просування впізнаваності Факультету	протягом року	помічник декана з ІКТ

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 8: ІНТЕРНАЦІОНАЛІЗАЦІЯ

Міжнародні грантові проекти та програми, академічна мобільність			
№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Проект «Мікрокваліфікація з адитивного виробництва для персоналізованої реабілітації та відновлення після воєнних травм» (AM-Heal), номер 2025-1- IE02-KA220-HED-000356678, програма фінансування: Erasmus+ KA220- HED – Партнерська співпраця у вищій освіті	протягом року	Проф. Морзе Н.В., ККН
2	Модуль «Європейський досвід цифрового управління для України: інструменти та наслідки», e-DEBUT (програма Єразмус+, напрям Жан Моне)	протягом року	Проф. Морзе Н.В., ККН
3	Пошук партнерів для участі у програмах академічної мобільності «Єразмус+» (KA1)	протягом року	завідувачі кафедр, керівники проєктів
4	Пошук партнерів для участі у програмах ЄС «Єразмус+» (KA1; KA2; напрям Жан Моне) та «Horizon Europe»	протягом року	завідувачі кафедр, керівники проєктів
5	Подання проєктних заявок для участі у програмах ЄС «Єразмус+» (KA1; KA2; напрям Жан Моне) та «Horizon Europe»	протягом року	завідувачі кафедр, керівники проєктів
Встановлення, підтримка, розвиток партнерських зв'язків з міжнародними інституціями в Україні і за кордоном			
6	Підтримка наявних та встановлення нових партнерських зв'язків із закордонними університетами та організаціями, спрямованих на розробку й впровадження спільних науково-освітніх проєктів	протягом року	завідувачі кафедр, заступник декана з НРМД
7	Укладання угод про співробітництво із закордонними закладами вищої освіти та науковими установами	протягом року	завідувачі кафедр, заступник декана з НРМД
8	Організація гостьових лекцій-презентацій міжнародних фондів, організацій та професорів закордонних університетів для здобувачів вищої освіти і працівників факультету	протягом року	завідувачі кафедр, заступник декана з НРМД
9	Організація заходів із представниками університетів, наукових установ та інших організацій іноземних країн з метою популяризації Факультету і Університету на міжнародній арені	протягом року	завідувачі кафедр, заступник декана з НРМД

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 9: СТАЛИЙ РОЗВИТОК

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Підвищення показників Університету в міжнародних рейтингах зі сталого розвитку	протягом року	заступники декана, завідувачі кафедр, НПП
2	Систематичне наповнення розділу «Цілі сталого розвитку» на офіційному порталі Університету заходами на Факультеті	протягом року	заступники декана, завідувачі кафедр
3	Інтеграція ЦСР до освітніх компонент ОП здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	протягом року	НПП, завідувачі кафедр, гаранті ОП
4	Публікація результатів досліджень, що відповідають ЦСР в наукових виданнях, зокрема у тих, які входять до 10% найвагоміших у своїй галузі згідно з показником CiteScore (Scopus)	протягом року	НПП
5	Участь провідних фахівців Університету в роботі експертних груп НАЗЯВО	протягом року	НПП

СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 10: ІНФРАСТРУКТУРА ТА БЕЗПЕКА

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Планування бюджетного запиту на 2027 рік	серпень-вересень	заступники декана, завідувачі кафедр
2	Проведення інструктажів з техніки безпеки і правил поведінки серед учасників освітнього процесу в приміщеннях Університету та за його межами	протягом року	заступник декана з НПСГР, куратори академічних груп
3	Проведення планових і позапланових інструктажів з пожежної безпеки, охорони праці і безпеки життєдіяльності серед учасників освітнього процесу	протягом року	заступник декана з НПСГР, куратори академічних груп
4	Придбання необхідного програмного забезпечення для організації освітнього процесу	протягом року	заступники декана, завідувачі кафедр
5	Оновлення апаратно-технічного забезпечення освітнього процесу	протягом року	заступники декана, завідувачі кафедр